



## PORIADOK

Označenie:

**P/BBCTUKE/OP/12**

Číslo výtlačku:

# ORGANIZAČNÝ PORIADOK BEZBARIÉROVÉHO CENTRA TECHNICKEJ UNIVERZITY V KOŠICIACH

### Prehľad zmien vykonaných v tomto dokumente:

Číslo	Dátum	Prehľad zmenených ustanovení, kapitol

<b>Gestor:</b> prof. Ing. Dušan Šimšík, PhD. vedúci BBC TUKE	<b>Schvaľovateľ:</b> doc. RNDr. Dušan Olčák, CSc. predseda AS TUKE	Vydanie č.  1.
Dátum:	Dátum:	
Podpis:	Podpis:	
<b>Posudzovateľ:</b> JUDr. Jarmila Ferenčíková vedúca OLP R TUKE	<b>Schvaľovateľ:</b> Dr.h.c. prof. Ing. Anton Čižmár, CSc. rektor TUKE	Dátum vydania:  01.06.2012
Dátum:	Dátum:	
Podpis:	Podpis:	

## O B S A H

§ 1 ZÁKLADNÉ USTANOVENIA	3
§ 2 POSTAVENIE A POSLANIE	3
§ 3 OBLASTI ČINNOSTI	3
§ 4 VYHODNOCOVANIE ŠPECIFICKÝCH POTRIEB UCHÁDZAČOV A ŠTUDENTOV SO ŠPECIFICKÝMI POTREBAMI	4
§ 5 ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA	4
§ 6 VZŤAH K INÝM ORGANIZAČNÝM ZLOŽKÁM	5
§ 7 PRÁVA A POVINNOSTI ZAMESTNANCOV	5
§ 8 HOSPODÁRENIE	5
§ 9 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	5

**ORGANIZAČNÝ PORIADOK****BEZABRIÉROVÉ CENTRUM TECHNICKEJ UNIVERZITY V KOŠICIACH****§ 1  
ZÁKLADNÉ USTANOVENIA**

1. Bezbariérové centrum Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len „BBC TUKE“) je špeciálnym pedagogickým pracoviskom s celoškolskou pôsobnosťou, ktoré bolo zriadené rektorom Technickej univerzity v Košiciach v zmysle § 13 ods. 4 zákona č. 172/1990 Zb. o vysokých školách, v znení neskorších predpisov, § 18 ods. 4 písm. ch) Štatútu Technickej univerzity v Košiciach a na základe uznesenia č. 43/2000 Akademického senátu Technickej univerzity s účinnosťou od 1.7.2000.
2. BBC TUKE je pracoviskom s celoškolskou pôsobnosťou v súlade s § 21 ods.1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VŠ“) a § 25 ods. 1 písm. f) Štatútu TUKE (t.j. pracovisko s celoškolskou pôsobnosťou, ktorého činnosť je spravidla zabezpečovaná z rozpočtu TUKE, účelovými dotáciami a zdrojmi získanými z vlastnej činnosti).
3. Sídлом BBC TUKE je mesto Košice, adresa:  
Technická univerzita v Košiciach  
Bezbariérové centrum  
Letná 9  
Košice.
4. Organizačný poriadok BBC TUKE upravuje jeho postavenie, poslanie, riadiacu a organizačnú štruktúru, vzťahy k ostatným organizačným zložkám TUKE ako aj tretím osobám.
5. Súčasťou tohto organizačného poriadku je organizačné schéma BBC TUKE.
6. Pre BBC TUKE ako jednu z organizačných zložiek TUKE sú záväzné všetky vnútorné predpisy TUKE, predpisy vydané v rámci získaného certifikátu kvality EN ISO 9001:2008, ako aj všetky zmluvy a dohody, ktorými je TUKE viazaná.

**§ 2  
POSTAVENIE A POSLANIE**

1. BBC TUKE je pracoviskom s celoškolskou pôsobnosťou TUKE, ktoré je riadené prorektorom pre vzdelávanie TUKE.
2. Činnosť BBC TUKE je realizovaná na báze viacdrojového financovania.
3. Poslaním BBC TUKE je organizačná, koordinačná, informačná a manažérska činnosť zameraná na vytváranie prístupného akademického prostredia a vytváranie zodpovedajúcich podmienok pre študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon.
4. BBC TUKE spolupracuje s koordinátormi pre študentov so špecifickými potrebami na vysokých školách v SR, ako aj s ďalšími špecializovanými organizáciami v tejto oblasti.

**§ 3  
OBLASTI ČINNOSTI**

1. Hlavnou oblasťou činnosti BBC TUKE je vykonávať technicko-poradenskú, metodickú, znalostnú a výcvikovú činnosť pre podporu študentov so špecifickými potrebami pred a počas vysokoškolského vzdelávania a poskytovať informačno - poradenské služby pre verejnosť a vysokoškolských učiteľov v tejto oblasti.
2. BBC TUKE v súlade so svojim hlavným poslaním vykonáva najmä tieto činnosti:
  - 2.1. spolupráca s vedením TUKE a vedením fakúlt TUKE pri vytváraní podmienok pre prijímanie uchádzačov so špecifickými potrebami na vysokoškolské štúdium, ako aj počas štúdia študentov so špecifickými potrebami
  - 2.2. vyhodnocuje špecifické potreby uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami v spolupráci s koordinátormi pre študentov so špecifickými potrebami na fakultách TUKE, ako aj na iných vysokých školách
  - 2.3. vykonáva poradenstvo pre uchádzačov, študentov, vysokoškolských učiteľov a ostatných zamestnancov TUKE v oblasti špecifických potrieb študentov
  - 2.4. zabezpečuje technickú a materiálnu podporu pre študentov so špecifickými potrebami v oblastiach:
    - 2.4.1. tréning študentov pre používanie podporných technológií
    - 2.4.2. tréning pre vysokoškolských učiteľov
    - 2.4.3. príprava a publikácia informačných materiálov
    - 2.4.4. príprava študijných materiálov v neštandardných formátoch

- 2.4.5. vytváranie databázy dobrovoľných pracovníkov
- 2.4.6. spolupráca s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR a tretím sektorom
- 2.4.7. koordinácia medzinárodných projektov v tejto oblasti v rámci TUKE.
3. BBC TUKE pri realizácii svojich úloh spolupracuje najmä s týmito osobami a pracoviskami:
  - 3.1. prorektori a prodekaní pre vzdelávaciu činnosť TUKE
  - 3.2. koordinátori fakúlt a univerzít
  - 3.3. zástupcovia inštitúcií združujúcich občanov so špecifickými potrebami (zdravotným postihnutím)
  - 3.4. riaditelia stredných škôl s integrovaným štúdiom zdravotne postihnutých
  - 3.5. dobrovoľní pracovníci na základe aktuálnej potreby
  - 3.6. ďalší prizvaní učitelia a iní odborníci podľa potreby.
4. Na jednotlivých fakultách TUKE pôsobia koordinátori pre študentov so špecifickými potrebami s pôsobnosťou na konkrétnej fakulte.
5. Vedúci BBC TUKE plní súčasne funkciu koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami na TUKE.
6. Koordinátor najmä:
  - 6.1. aktívne sa podieľa na identifikovaní uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami
  - 6.2. v spolupráci s BBC TUKE vyhodnocuje špecifické potreby uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami a študentov so špecifickými potrebami na základe nimi predložených dokladov, navrhuje rozsah zodpovedajúcich podporných služieb a podieľa sa na ich zabezpečovaní prostredníctvom BBC TUKE
  - 6.3. vykonáva poradenstvo v rámci svojej pôsobnosti (na fakulte, univerzite) vo vzťahu k zamestnancom príslušnej fakulty/univerzity
  - 6.4. vykonáva poradenstvo v rámci svojej pôsobnosti vo vzťahu k študentom pri zabezpečovaní podporných služieb a tieto služby pre nich koordinuje
  - 6.5. podáva BBC TUKE návrh na použitie finančných prostriedkov na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami, najmä na zabezpečenie materiálo-technických pomôcok a vybavenia
  - 6.6. spolupracuje s BBC TUKE pri získavaní finančných prostriedkov
  - 6.7. predkladá správu o činnosti podľa požiadaviek BBC TUKE.

#### § 4

### **VYHODNOCOVANIE ŠPECIFICKÝCH POTRIEB UCHÁDZAČOV A ŠTUDENTOV SO ŠPECIFICKÝMI POTREBAMI**

1. TUKE vytvára zodpovedajúce podmienky štúdia pre uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon.
2. Uchádzač, resp. študent so špecifickými potrebami predkladá na účely vyhodnocovania jeho špecifických potrieb a určenia podporných služieb najmä:
  - 2.1. lekárske vysvedčenie nie staršie ako tri mesiace, ktorým je najmä lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie, alebo
  - 2.2. vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga.
3. Pre účely organizácie štúdia uchádzača so špecifickými potrebami na jednu z fakúlt TUKE, vypracováva BBC TUKE písomné vyjadrenie - vyhodnotenie špecifických potrieb, na základe ktorého navrhuje dekanovi fakulty formu a organizáciu štúdia s popisom rozsahu podpory študenta so špecifickými potrebami počas jeho štúdia, príp. prijímacieho konania. Pre tento účel vedúci BBC TUKE spolupracuje:
  - 3.1. s prodekanom pre vzdelávaciu činnosť príslušnej fakulty
  - 3.2. koordinátorom príslušnej fakulty alebo univerzity
  - 3.3. garantom príslušného študijného odboru
  - 3.4. prípadne s psychológom alebo špeciálnym pedagógom podľa dokladov uvedených v bode 2.2.

#### § 5

### **ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA**

1. Na čele BBC TUKE je vedúci BBC TUKE, ktorý je menovaný rektorom TUKE na základe výsledkov výberového konania v zmysle vnútorného predpisu TUKE.
2. Vedúci BBC TUKE je priamo riadený prorektorom pre vzdelávanie TUKE.
3. V BBC TUKE ďalej pôsobia: tajomník, poradca pre študentov so špecifickými potrebami, technicko-odborní zamestnanci a koordinátori pre študentov so špecifickými potrebami z jednotlivých fakúlt TUKE.

4. Organizačnú činnosť BBC TUKE zabezpečuje tajomník, ktorého na základe výsledkov výberového konania v zmysle Pracovného poriadku TUKE menuje do funkcie vedúci BBC TUKE.
5. Koordinátorov na jednotlivých fakultách TUKE menuje a odvoláva do funkcie príslušný dekan fakulty.

## § 6

### VZŤAH K INÝM ORGANIZAČNÝM ZLOŽKÁM

1. BBC TUKE v rámci svojej činnosti spolupracuje so všetkými organizačnými zložkami na TUKE, ktoré v prípade potreby môžu využívať jeho služby bezodplatne.
2. BBC TUKE môže spolupracovať, vykonávať poradenstvo, konzultačnú a inú činnosť aj pre iné vysoké školy v rámci SR bezodplatne, ako aj za odplatu.

## § 7

### PRÁVA A POVINNOSTI ZAMESTNANCOV

1. Všetci zamestnanci BBC TUKE sú povinní dodržiavať zákony a iné právne predpisy, ako aj vnútorné predpisy TUKE.
2. Oblasť pôsobenia zamestnancov BBC TUKE je vymedzená ich pracovnou zmluvou a pracovnou náplňou.
3. Zastupovanie zamestnancov zabezpečujúcich činnosť BBC TUKE je organizované tak, aby nebola narušená prevádzkyschopnosť pracoviska.
4. Pri preberaní, resp. odovzdávaní funkcií, pri zmene pracovného zaradenia, odovzdávajú sa všetky písomné a iné materiály, ktoré súvisia s vykonávaním príslušnej funkcie tak, aby táto mohla byť novým zamestnancom ihneď vykonávaná bez narušenia chodu pracoviska. V prípade odovzdávania funkcie, s ktorou je viazaná hmotná zodpovednosť, sa jej prevzatie uskutočňuje protokolárne a v prípade potreby i na základe fyzickej inventarizácie.

## § 8

### HOSPODÁRENIE

1. Hlavnými zdrojmi financovania BBC TUKE sú:
  - 1.1. účelové dotácie MŠVVaŠ SR
  - 1.2. finančné prostriedky z fondu na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami TUKE v zmysle § 16a ods. 7 zákona o vysokých školách.
2. Ďalšie zdroje financovania BBC TUKE sú:
  - 2.1. projekty a granty z domácich a medzinárodných zdrojov
  - 2.2. účelové dotácie a granty zo strany MZ SR, MPSVR SR, MF SR
  - 2.3. dotácie, príspevky a dary od iných právnických a fyzických osôb.
3. Účtovníctvo, ako aj ďalšie služby pre BBC TUKE zabezpečuje Rektorát v takom rozsahu a forme, ako pre iné pracoviská s celoškolskou pôsobnosťou na TUKE.
4. BBC je oprávnené nadobúdať hmotný a nehmotný majetok a hospodáriť s ním na základe vnútorného predpisu TUKE.
5. Kontrolnú činnosť v oblasti hospodárskej a finančnej vykonávajú odborné útvary rektorátu.
6. BBC TUKE môže vykonávať svoju činnosť aj za odplatu, pričom výška odplaty za práce a služby, ktoré takto poskytuje sú uvedené v cenníku, ktorý schvaľuje Vedenie TUKE.

## § 9

### ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Organizačný poriadok BBC TUKE, jeho zmeny a doplnenia v zmysle Organizačného poriadku TUKE schvaľuje na návrh rektora Akademický senát TUKE.
2. Organizačný poriadok BBC TUKE nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia v Akademickom senáte TUKE.
3. Ruší sa Organizačný poriadok BBC pri TUKE zo dňa 3.3.2008.
4. Tento Organizačný poriadok BBC TUKE vrátane jeho príloh bol schválený Akademickým senátom TUKE dňa 21.5.2012 číslo uznesenia 22/2012 a nadobúda účinnosť dňom 1.6.2012.